



- Sito – Albo pretorio
- Sito – Amministrazione trasparente
- Sito – Sezione Fondi strutturali Europei PON 2014-20
- Agli atti del PON

Alla Prof.ssa Reina Giuseppa

Oggetto: decreto di nomina per l'incarico di Esperto-Progetto PON FSE Cittadinanza attiva – *“Conoscere, capire, orientarsi nel mondo della globalizzazione”* - Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 -2020. **Avviso prot. 3340 del 23 marzo 2017 - PON FSE Azione 10.2.5 Interventi per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di cittadinanza globale.** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. A 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.

Codice progetto 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-461

CUP D74F18000250006

Il Dirigente Scolastico

- Visto il PTOF e il Piano di miglioramento di Istituto;
- Visto l'Avviso MIUR prot. AOODGEFID/3340 del 23 marzo 2017 - Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di cittadinanza globale - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali;
- Visto il Piano presentato da questa istituzione scolastica - Candidatura N. 986995 - Sottoazione 10.2.5.A – Progetto *“Cittadinanza attiva - Conoscere, capire, orientarsi nel mondo della globalizzazione”*;
- Vista la Lettera di autorizzazione prot. N. AOODGEFID/23585 del 23/07/2018 con la quale viene formalmente autorizzato a questa istituzione scolastica il progetto PON dal titolo *“Cittadinanza attiva - Conoscere, capire, orientarsi nel mondo della globalizzazione”* presentato nell'ambito dell'avviso

sopradetto e contraddistinto dal codice 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-461 per un importo complessivo pari a € 25.410,00;

- **Viste** le norme relative alle azioni informative e pubblicitarie - Regolamento UE n.1303/2013 (articoli 115, 116 e 117) e Regolamento d'esecuzione n.821/2014 in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014/2020;

- **Viste** la nota MIUR Prot. AOODGEFID/11805 del 13 ottobre 2016 (Oggetto: "Informazione e pubblicità – Disposizioni"!)) e la Nota MIUR Prot. AOODGEFID/3131 del 16 marzo 2017 (Oggetto: "Richiamo sugli adempimenti inerenti l'informazione e la pubblicità per la Programmazione 2007/2013 e la Programmazione 2014/2020");

- **Viste** le Linee Guida, la Normativa di riferimento e i Manuali Operativi;

- **Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n.115/18 del 26/10/2018 di assunzione a bilancio del Progetto;

- **Vista** la delibera n. 6 del 26/10/2018 e delibera n. 18 dell'8/01/2019 del Collegio dei docenti di inserimento nel PTOF a.s. 2018-19 e nel PTOF 2019-22 del progetto in oggetto;

- **Visto** il Decreto dirigenziale prot. n.9051/U del 18.12.2018 di formale assunzione in bilancio del finanziamento del Progetto di cui in oggetto della somma pari a € 25.410,00 alle Entrate Aggregato 4 Voce 1 sottovoce 35 "Finanziamenti da enti locali o da altre Istituzioni - Unione Europea, alle uscite al Progetto P151;

- **Vista** la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti" con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi per lo svolgimento di attività di formazione finanziate dal FSE nell'ambito del PON venga preliminarmente verificata la presenza di disponibilità di personale interno;

- **Vista** la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017 "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Nota Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017. Errata corrige";

- **Vista** la Nota MIUR prot. n. AOODGEFID/37407 del 21/11/2017 "Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione";

- **Viste** la Nota MIUR prot. AOODGEFID 0034815 del 02/08/2017, e la Nota MIUR prot. AOODGEFID 0038115 del 18/12/2017 "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";

- **Vista** la Circolare n. 2 del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009;

- **Vista** la nota USR Sicilia prot. 319 del 05/01/2018 "autorizzazione cumulativa ai Dirigenti scolastici impegnati nella attività svolte nell'ambito dell'attuazione dei progetti a valere sul PON 2014-20";

- **Viste** le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Europei 2014-20" MIUR prot. n.AOODGSFID/1498 del 09/02/2018;

- **Viste** le note MIUR prot. AOODGEFID\11805 del 13/10/2016 e AOODGEFID\3131 del 16/03/2017;

- **Visto** il contratto integrativo di Istituto 2018-19;

- **Vista** la Nota Prot.0003140/U del 26/04/2019 di questa istituzione scolastica "Azione di informazione, comunicazione e pubblicità" di informazione pubblica sul progetto in oggetto;

- **Visto** il proprio decreto di conferimento a se stesso Prot. 0003161/U del 27/04/2019 dell'incarico di direzione e coordinamento per la realizzazione del progetto formativo in oggetto;

- **Visto** il proprio decreto di nomina a se stesso Prot. 0003163/U del 27/04/2019 quale RUP (responsabile unico del procedimento) per la realizzazione del progetto formativo in oggetto;

- **Visto** il proprio Avviso Prot. 3232/VIII.1 del 30/04/2018 di selezione comparativa per titoli culturali e professionali per il reclutamento n. 5 "Esperti" fra i docenti in servizio presso questa Istituzione scolastica;

- **Visto** il proprio decreto di nomina prot. 3587/VIII.1 del 11/05/2019 della commissione esaminatrice delle domande pervenute

- **Viste** le candidature pervenute;

- **Considerato** che le candidature pervenute rispondono ai requisiti richiesti;

- **Visto** il verbale n. 1 della commissione per la valutazione delle candidature prot.n.3700/VIII.1 del 15/05/2019;
- **Visto** il decreto prot. N. 3704/VIII.1 del 15/05/2019 di pubblicazione della graduatoria provvisoria;
- **Visto** il verbale n. 2 della Commissione per la valutazione delle candidature Pro. N. 3987/VIII.1 28/05/2019;
- **Considerato** che non sono prevenuti reclami nei termini fissati;
- **Viste** le graduatorie definitive pubblicate con decreto Prot. N° 3993/VIII.1 del 29/05/2019;
- **Preso atto** della regolarità della procedura;
- **Viste** la dichiarazione rilasciata dalla prof.ssa Reina Giuseppa (prot. N. 4175/VIII.1 del 04/06/2019) e la dichiarazione rilasciata dalla prof.ssa Pipitone Valeria (prot. N. 4176/VIII.1 del 04/06/2019) di voler effettuare rispettivamente 15 ore dei moduli per cui hanno presentato candidatura;

Dispone

Di conferire alla prof.ssa Reina Giuseppa, nata a Custonaci (TP) il 29/05/1962 l'incarico di docente Esperto del modulo di educazione ambientale "AmbientiAMO" del progetto in oggetto Codice **10.2.5A-FSEPON-SI-2018-461 "Conoscere, capire, orientarsi nel mondo della globalizzazione"**:

Tipologia modulo	Titolo	Ore di formazione
Educazione ambientale	AmbientiAMO	30

Compiti del docente esperto

Il docente **esperto** selezionato per lo svolgimento di ciascuno dei moduli del Progetto deve:

- Conoscere i livelli di partenza degli alunni destinatari al fine di predisporre le attività didattiche secondo gli obiettivi didattici e formativi progettati, tenendo conto dei bisogni di ciascun alunno;
- Saper utilizzare metodologie innovative e diverse rispetto a quelle in uso nei percorsi curricolari per stimolare e migliorare gli stili di apprendimento degli alunni;
- Cooperare con Dirigente scolastico, DSGA, facilitatore e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi formativi;
- Collaborare a promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- Comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico e agli altri attori del progetto gli eventuali problemi che potrebbero inficiare il buon andamento del progetto;
- Curare, in collaborazione con le altre figure professionali, momenti di restituzione alla cittadinanza, in collaborazione con gli Enti Locali;
- Collaborare con il docente tutor nella compilazione del registro delle presenze e degli altri documenti necessari, avendo cura della frequenza effettiva del corso;
- Collaborare con il referente per la valutazione al fine di monitorare la ricaduta dell'intervento sulla formazione curricolare;
- Predisporre il materiale didattico necessario ai processi formativi;
- Curare l'inserimento puntuale e tempestivo in piattaforma dei dati e della documentazione di propria pertinenza;
- Completare in ogni caso la realizzazione del progetto in questione anche in presenza di un cambio di sede di servizio;
- Presentare una relazione sullo svolgimento delle attività secondo quanto previsto dalla piattaforma MIUR o secondo un format libero.

Compenso orario previsto per ciascun modulo e durata dell'incarico

Per la prestazione, effettuata sarà corrisposto il seguente compenso:

Figura professionale	Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente
Esperto	€ 70,00 onnicomprensivi per ogni ora svolta, per un massimo di n. 15 ore

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dai registri e dalla documentazione prevista debitamente compilati e firmati.

L'attività lavorativa, esplicitata dalla nomina, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.

Il compenso verrà erogato solo se il relativo modulo formativo verrà positivamente completato. In caso di sospensione del modulo per numero di assenze superiori al limite massimo (numero dei partecipanti al di sotto del minimo per due incontri consecutivi), il finanziamento potrebbe non essere erogato e pertanto i relativi compensi potranno non essere liquidati, anche in presenza di ore di impegno già effettuate.

Tempi di svolgimento del progetto

In relazione alle disposizioni emanate dalla prot.4496 del 18/02/2019 sulle condizioni minime per la richiesta di proroga, è necessario effettuare in tutto o in parte le attività formative di almeno due moduli entro il mese di giugno 2019. Pertanto le attività di questo modulo saranno avviate entro il mese di giugno 2019 per proseguire, come per il resto dei moduli, a partire dal mese di settembre 2019.

Trattamento dati

Tutti i dati personali di cui l'istituzione venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi Art. 13 D.Lgs. 196/2003 e degli artt.13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ("RGPD"). La presentazione della domanda del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili (art. 4, comma 1, lettera d) del D. Lgs 196/2003) a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990.

Titolare del trattamento è l'ISTITUTO di Istruzione Superiore Giuseppe Ferro C.F.: 80005060811 con sede in Alcamo (TP) – Italia, Rappresentato dal Dirigente Scolastico Pro-tempore

Responsabili esterni del Trattamento: elenco completo e aggiornato dei responsabili del trattamento è disponibile presso la segreteria scolastica all'indirizzo della sede del Titolare del Trattamento.

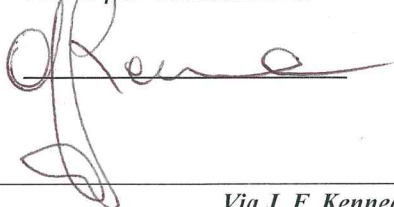
Responsabile della protezione dei dati (DPO) è: ing. Natale Salvatore Barraco – [natale@barraco.it]

Avverso il presente provvedimento potrà essere esperito ricorso al T.A.R. o, in alternativa, al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione dello stesso.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico pro tempore Giuseppe Allegro.

Il presente Decreto viene pubblicato in data odierna all'albo on line dell'istituto e nella sezione amministrazione trasparente.

Firma per accettazione



Il Dirigente Scolastico
Giuseppe Allegro



Pag. 4 di 4